

INSTRUKTION

Process 3.3.12 Bedriva biobank
 Godkänd av Ekström, Johanna
 Gäller för LU
 Lokal process Uppstart – överföring – avslut av
 provsamlingar

Godkänt datum 2023-11-17
 Version 3.0
 Gäller fr.o.m. 2023-11-17

Kravspecifikation för insamling av prov som ska förvaras vid Region Skånes biobank

Krav för provförvaring

- För närvarande används 96-positioners REMP-rack vid alikvotering av 200-225 µl prov.
- Kryrorör ska ha skruvkork och ska samlas in i plastaskar med plats för 81 prov. Vid osäkerhet om rören passar i avsedd ask måste ett rör skickas till CBE för kontroll innan rörtypen kan godkännas.
- Helblodsrör ska vara 5-7 ml och samlas in i plastaskar med plats för 52 rör.
- PaxGene- och/eller Tempus-rör ska samlas in i plastaskar med plats för 25 rör.
- Faecesburkar ska samlas in i plastaskar med plats för 16 burkar.
- Faeces- och Urin kan samlas in i 10ml plaströr och förvaras i plastaskar med plats för 25 rör.
- Faecesburkar/rör skall vara rena på utsidan vid ankomst till CBE, prov med synlig avföring på utsidan rör/burk kommer inte att hanteras vidare utan kommer destrueras.
- För samtliga askar som planeras att användas gäller att studiens personal eller provsamlingsansvarig (PSA) stämmer av med medarbetare vid Region Skånes biobank (RSB), Centrala biobanksenheten (CBE) så att askarna får plats i de frysrack de skall förvaras i. Denna avstämning görs innan insamling av prov påbörjas.
- Alla askar (både botten och lock) ska vara streckkodsmärkta med namn på provsamlingen, provmaterial, insamlingsort och asknummer.

- Etiketterna ska vara anpassade för provets förvaringstemperatur.
- Nya studier som startas skall sättas upp i CBEs IT-system LIMS Biobank och alla prov skall vid insamlingen registreras i detta system.
- Studier skall vid insamlingen av prov använda så kallade DeltagarID (ibland även kallat StudieID). Detta är ett av studiens skapat ID bestående av en unik kombination av siffror och/eller bokstäver som tilldelas varje unik deltagare som donerar prov till studien. Varje nummer är unikt för den specifika individ till vilket det tilldelats och återanvänds om flera provtagningstillfällen för samma individ är aktuellt. Studiens provsamlingsansvarige (PSA) har själv ansvar för att säkerställa att rutiner för skapande och tilldelning av DeltagarID tas fram.
- DeltagarID och eventuellt personnummer skall klistras på remissen med en etikett där ID/nummer framgår i text samt i streckkod. Detta krav finns för att minimera risken att fel uppstår när remissen registreras i LIMS Biobank. Studiens provsamlingsansvarige (PSA) har själv ansvar för att säkerställa att rutiner för skapandet av sådana etiketter etableras.